



АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
АЛАГИРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27. 01. 2020

№ 95

г. Алагир

О создании комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий на территории Алагирского района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 14 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169, администрация местного самоуправления Алагирского района **постановляет:**

1. Создать комиссию по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий расположенных на территории Алагирского района.

1.1 Утвердить состав инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий на территории Алагирского района (приложение №1).

2. Утвердить положение деятельности инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий на территории Алагирского района (приложение №2).

3. Утвердить форму инвентаризационной описи объекта инвентаризации (приложение №3).

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Алагирского района в разделе "Формирование современной городской среды www.алаг-ир.рф.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации местного самоуправления Г.Б Гагиева.

Глава администрации местного
самоуправления Алагирского района



А.А. Бутаев

Приложение №1 к постановлению

№ 95 от 27 января 2020

Состав

инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий на территории Алагирского района

- Гагиев Г.Б - заместитель главы администрации Алагирского района (председатель комиссии)
- Дзугкоев А.Д - главный специалист отдела ИКИМЗ администрации Алагирского района (секретарь комиссии)
- Дудиев Б.А - начальник отдела ИКИМЗ администрации Алагирского района
- Айларов Т.М - депутат собрания представителей Алагирского района (по согласованию)

Положение
о комиссии по инвентаризации дворовых и общественных территорий, на
территории Алагирского района

1. Общие положения

1. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Северная Осетия - Алания, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Основными целями комиссии является выявление фактического наличия объектов инвентаризации и уровня благоустройства муниципального образования;

3. Объектами инвентаризации являются:

- дворовые территории многоквартирных домов;
- общественные территории;

4. Основными задачами комиссии являются:

-проведение визуального и функционального осмотра объектов инвентаризации;

-определение уровня благоустройства объектов инвентаризации;

-выявление владельцев (пользователей) объектов недвижимого имущества, подлежащих благоустройству;

-выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых не по назначению объектов инвентаризации, а также нарушений в их использовании;

-оформление результатов инвентаризации в установленной форме на бумажных носителях информации и в электронном виде;

-подготовка предложений по проведению работ по благоустройству объектов инвентаризации;

-формирование перечня объектов инвентаризации, подлежащих благоустройству не позднее 2021 года в рамках заключенных соглашений

администрации муниципального образования с собственниками (пользователями);

-выявление бесхозного имущества.

5. Организация деятельности комиссии:

5.1. Комиссию возглавляет председатель комиссии.

5.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Алагирского района.

5.3. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

- организует работу комиссии;

- дает поручения членам комиссии;

- назначает время проведения рабочих встреч комиссии.

5.4. Секретарь комиссии:

- оформляет паспорта благоустройства;

- оповещает членов комиссии о созыве рабочей встречи;

- подготавливает другие материалы о деятельности комиссии.

5.5. Комиссия при проведении инвентаризации объектов осуществляет следующие действия:

5.5.1. Составляет перечень объектов инвентаризации;

5.5.2. Представляет Главе муниципального образования области в течение 10 рабочих дней со дня окончания инвентаризации:

-результаты проведения инвентаризации объектов;

-предложения по проведению работ по благоустройству объектов инвентаризации;

5.5.3. Осуществляет иные действия, связанные с проведением инвентаризации объектов, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Инвентаризационная комиссия обеспечивает и несет ответственность за полноту и точность фактических данных об объектах инвентаризации, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

5.7. Каждая инвентаризационная комиссия при проведении инвентаризации объектов осуществляет следующие действия:

5.8.1. Проведение визуального и функционального осмотра объектов инвентаризации;

5.8.2. Определяет уровень благоустройства объектов инвентаризации;

5.8.3. Выявляет неэффективно используемые, неиспользуемые или используемые не по назначению объекты инвентаризации, а также нарушения в их использовании;

5.8.4. Оформляет результаты инвентаризации в установленной форме на бумажных носителях информации и в электронном виде в соответствии с инвентаризационными описями (приложение 1);

Инвентаризационные описи подписывают все члены инвентаризационной комиссии.

5.9. Если объект инвентаризации подвергся восстановлению, реконструкции, капитальному ремонту, расширению или переоборудованию, и вследствие этого изменилось основное его назначение, то он вносится в описи под наименованием, соответствующим новому назначению.

5.10. В случае выявления объектов инвентаризации, не подлежащих дальнейшей эксплуатации, восстановление которых не представляется возможным, инвентаризационная группа на основании отдельного заключения вносит такие объекты в отдельную опись с указанием причин, приведших к их непригодности.

5.11. При выявлении фактов использования объектов инвентаризации не надлежащим образом оформленных прав инвентаризационная группа отражает данные случаи в описях.

6. Рабочие встречи комиссии проводятся по мере необходимости.

7. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

ПАСПОРТ
благоустройства дворовой территории
по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Адрес многоквартирного жилого дома*	
1.2	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)*	
1.3	Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, чел.	
1.4	Общая площадь территории, кв. м	
1.5	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/неблагоустроенная) **	

* - при образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в пунктах 1.1. и 1.2. указываются данные для каждого МКД.

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание

1	2	3	4	5
2.1	Требует ремонта дорожное покрытие	да/нет		
2.2	Наличие парковочных мест	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территории	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.6	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.8	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для	да/нет		

1	2	3	4	5
	обеспечения беспрепятственного перемещения)			

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: «__» _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	/ _____ /
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

ПАСПОРТ
благоустройства общественной территории
по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Вид территории*	
1.2	Адрес местонахождения территории	
1.3	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)	
1.4	Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории	
1.5	Общая площадь территории, кв. м	
1.6	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ неблагоустроенная) **	
1.7	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, чел.***	

* - парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

*** - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки пройти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требует ремонта дорожное покрытие проезжих частей	да/нет		
2.2	Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территорий	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет		

2.8	Необходимо установить:			
	- игровое оборудование	ед.		
	- спортивное оборудование	ед.		
	- светильники	ед.		
	- скамьи	ед.		
	- урны	ед.		
2.9	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.10	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет		

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: « ___ » _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____ / _____ /
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____ /
(организация, должность) (подпись) (Ф.И.О.)

_____ (организация, должность)	_____ (подпись)	/ _____ / (Ф.И.О.)
_____ (организация, должность)	_____ (подпись)	/ _____ / (Ф.И.О.)
_____ (организация, должность)	_____ (подпись)	/ _____ / (Ф.И.О.)